



ЈП СТАНДАРД БАЧКА ПАЛАНКА

Трг Братства Јединства 36,  
21400 Бачка Паланка, Република Србија  
Тел. +381 21 7551 000  
Факс. +381 21 7551 019  
ПИБ: 106396063  
[Дана: 29. 3. 2023. год ]  
Наш број: 06-115/3-23

# ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЈП „СТАНДАРД“ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2022. ГОДИНУ

Бачка Паланка, март 2023. год.



## САДРЖАЈ:

ОПШТИ ПОДАЦИ _____	3
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЛУЖБИ _____	6
<b>ТЕХНИЧКО ОДЕЉЕЊЕ _____</b>	<b>6</b>
ПРОЈЕКТНО ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА _____	6
ГЕОДЕЗИЈА _____	7
ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ПРЕНЕТА У 2023. ГОДИНУ _____	8
УРБАНИСТИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА _____	9
АКТИВНОСТИ ВЕЗАНЕ ЗА ПОСТУПАК ОБЈЕДИЊЕНЕ ПРОЦЕДУРЕ (ЦЕОП) _____	9
НАДЗОР НАД ИЗВОЂЕЊЕМ РАДОВА _____	9
КООРДИНАЦИЈА, НАДЗОР И ИНВЕСТИЦИЈЕ ИЗ ДОМЕНА РАДА _____	10
ИНВЕСТИЦИЈЕ: _____	11
АТАРСКИ/НЕКАТЕГОРИСАНИ ПУТЕВИ _____	11
САГЛАСНОСТИ ЗА ОЗАКОЊЕЊЕ БЕСПРАВНО САГРАЂЕНИХ ОБЈЕКТА _____	11
РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ПУТЕВА _____	12
ПОСЛОВИ УПРАВЉАЧА НА ПОДИЗАЊУ НИВОА БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА И ТЕХНИЧКОМ РЕГУЛИСАЊУ САОБРАЋАЈА _____	15
КООРДИНАЦИЈА НА ПОСЛОВИМА ОДРЖАВАЊА ПУТЕВА У ЗИМСКОМ ПЕРИОДУ _____	16
<b>2. ОДЕЉЕЊЕ ПРАВНИХ, ОПШТИХ И ФИНАНСИЈСКИХ ПОСЛОВА _____</b>	<b>17</b>
<b>СЛУЖБА ЗА ПРАВНЕ И ОПШТЕ ПОСЛОВЕ _____</b>	<b>17</b>
ЈАВНЕ НАБАВКЕ _____	17
<b>ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЗА 2022. ГОДИНУ _____</b>	<b>20</b>
<b>ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВНОМ ПРОСТОРУ И ГАРАЖАМА _____</b>	<b>20</b>
<b>СЛУЖБА ЗА ФИНАНСИЈЕ _____</b>	<b>20</b>
<b>ОДЕЉЕЊЕ НАПЛАТЕ И СНАБДЕВАЊА ТОПЛОТНОМ ЕНЕРГИЈОМ _____</b>	<b>21</b>
<b>ПОВЕРЕНИ ПОСЛОВИ _____</b>	<b>24</b>
<b>ЈАВНА РАСВЕТА _____</b>	<b>24</b>
<b>УПРАВЉАЊЕ ПОСЛОВНИМ ПРОСТОРОМ И ГАРАЖАМА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ _____</b>	<b>26</b>
<b>ОДРЖАВАЊЕ ДЕЧИЈИХ ИГРАЛИШТА И СПОРТСКИХ ТЕРЕНА _____</b>	<b>27</b>
<b>ОДРЖАВАЊЕ УРБАНОГ МОБИЛИЈАРА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА _____</b>	<b>28</b>
<b>ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ И РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНИРАНИХ АКТИВНОСТИ ИЗ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2022. ДО 31.12.2022. _____</b>	<b>29</b>
<b>ПРИХОДИ _____</b>	<b>29</b>
<b>РАСХОДИ _____</b>	<b>30</b>



## ОПШТИ ПОДАЦИ

Јавно предузеће "Стандард" Бачка Паланка је настало реорганизацијом ЈП „Дирекција за изградњу општине Бачка Паланка“ Бачка Паланка ("Службени лист Општине Бачка Паланка" број 23/16 и 35/16).

Законом о изменама и допунама Закона о буџетском систему Јавно предузеће је престало да послује послује као индиректни корисници буџета.

У складу са Одлуком о оснивању Јавно предузеће "Стандард" се од 01.12.2016. године финансира из сопствених прихода пружањем услуга:

- управљања путевима,
- управљање пословним простором и гаражама у својини Општине Бачка Паланка,
- урбанистичко и просторно планирање и пројектовање
- обезбеђивања услова за уређивање, употребу, унапређење и заштиту грађевинског земљишта,
- управљања дечијим игралиштима, спортским теренима и урбаним мобилијаром,
- управљања и одржавања јавне расвете
- за потребе Општине односно оснивача, осталих буџетских корисника као и за правна и физичка лица.

Јавно предузеће "Стандард" врши следеће поверене послове:

- управљање општинским путевима, улицама у насељеним местима и некатегорисаним путевима на територији Општине Бачка Паланка,
- управљање пословним простором и гаражама у власништву Општине Бачка Паланка,
- управљање, заштита и унапређење урбаног мобилијара,
- управљање, заштита и унапређење дечијих игралишта и спортских терена,
- обезбеђивање јавног осветљења,
- израда планских докумената, просторних планова за потребе Општине и израда докумената за спровођење ових планова у складу са Законом,
- израда Студија за потребе израде урбанистичких и просторних планова,
- израда урбанистичких пројеката, пројеката парцелације, препарцелације, идејних решења, планова постављања привремених и монтажних објеката и сл.
- израда програма, планова, елабората, предмера и предрачуна и сл. за уређивање, употребу, унапређење и заштиту грађевинског земљишта, јавних објеката и добара од општег интереса,
- архитектонске и инжењерске делатности и техничко саветовање
- пружање архитектонских и инжењерских услуга, пројектовање, израду планова, стручног надзора за потребе општине и осталих корисника буџетских средстава, укључујући и област заштите животне средине и енергетске ефикасности,



- други стручни и административно технички послови везани за послове архитектонске и инжењерске делатности и техничког саветовања,
- други стручни и административно технички послови везани за урбанистичко планирање који су од значаја за општину,
- прикупљање, сређивање, обрада, чување и публикација података од значаја за уређење простора и насеља
- снабдевања топлотном енергијом

Основна делатност је дефинисана Одлуком о усклађивању оснивачког акта са одредбама Закона о јавним предузећима а то је:

### **71.11 Архитектонска делатност**

Осим наведене претежне делатности, Јавно предузеће ће се бавити и другим делатностима, као што су:

- 70.22 Консултантске активности у вези са пословањем и осталим управљањем,
- 42.99 Изградња осталих непоменутих грађевина Опремање парцела потребном инфраструктуром (мелиорација, изградња путева, водовода, канализације, јавне расвете и др.)
- 71.12 Инжењерске делатности и техничко саветовање,
- 69.20 Рачуноводствени, књиговодствени и ревизорски послови; пореско саветовање,
- 82.11 Комбиноване канцеларијско – административне услуге,
- 68.32 Управљање некретнинама за накнаду,
- 68.31 Делатност агенције за некретнине,
- 68.20 Изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима,
- 68.10 Куповина и продаја властитих некретнина,
- 63.11 Обрада података, хостинг и сл.
- 62.01 Рачунарско програмирање,
- 43.34 Бојење и застакљивање,
- 43.21 Постављање електричних инсталација,
- 43.11 Рушење објеката,
- 43.29 Остали инсталациони радови у грађевинарству,
- 42.11 Изградња путева и аутопутева.
- 35.30 Снабдевање паром и климатизација



У складу са Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у предузећу су поред директора, помоћника директора и руководица служби образоване следеће организационе јединице:

**I - ТЕХНИЧКО ОДЕЉЕЊЕ** који чине:

1. Служба за урбанизам и пројектовање
2. Служба за управљање путевима и јавном расветом

**II - ОДЕЉЕЊЕ ПРАВНИХ, ОПШТИХ И ФИНАНСИЈСКИХ ПОСЛОВА** које чине:

1. Служба за правне и опште послове
2. Служба финансија

**III - ОДЕЉЕЊЕ НАПЛАТЕ И СНАБДЕВАЊА ТОПЛОТНОМ ЕНЕРГИЈОМ**

**Људски ресурси**

Структура запослених у 2022. години:

- 18 запослених на неодређено време
- 1 запослен на одређено време

**Квалификациона структура запослених:**

- 16 са високом стручном спремом,
- 1 са вишом стручном спремом
- 2 са средњом стручном спремом.

**Данас је број запослених у ЈП Стандард, у односу на обим и врсту послова које обављамо, вишеструко мањи него у било ком предузећу које обавља сличне делатности.**

Након смањења броја запослених у поступку реорганизације, број запослених је мањи од минималног броја потребног за нормално функционисање предузећа.

**На тржишту рада је дефицит инжењера пројектаната са положеним стручним испитом и лиценцама потребним за израду планске и пројектне документације. Зараде у ЈП „Стандард“ су мале у односу на друга предузећа, (првенствено приватне пројектантске куће), што ЈП „Стандард“ доводи у незавидан положај при тражењу и запошљавању пројектаната.**

Запослени испуњавају Правилником прописане услове за своја радна места (положен државни испит, потребне лиценце, године стажа ...).

Извршавање послова у 2022. години рађено је на основу усвојеног Програма пословања за 2022. годину ЈП "Стандард", као и на основу појединачних Налога и захтева од Председника општине, Општинске управе (Начелника општинске управе, Одељења за урбанизам и грађевинарство, Одељења за привреду), као и појединачних захтева трећих лица.



## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЛУЖБИ

### ТЕХНИЧКО ОДЕЉЕЊЕ

Техничко одељење обухвата **Служба за урбанизам и Служба за управљање путевима и јавном расветом** и њиме руководи 1 извршилац – дипл. инж. саобраћаја.

У Служби за урбанизам и пројектовање систематизовано је 8 радних места попуњених са 6 извршиоца (4 дипл. инж. архитектуре и 2 дипл. инж. грађевине) а у Служби за управљање путевима и јавном расветом (1 дипл. инж. саобраћаја, 1 дипл. инж. електротехнике и 1 референт за јавну расвету).

Обе службе заједно извршавају послове од којих су најважнији следећи:

1. израда урбанистичке документације,
2. израда пројектне документације
3. вршење послове управљача јавних путева
4. послови везани за јавну расвету
5. надзори над извођењем радова
6. рад са органима општинске управе Општине Бачка Паланка

У току 2022 године највећи део послова се реализује у складу са Налозима председника општине.

### ПРОЈЕКТНО ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У наредном делу дат је списак техничке документације која је завршена у току 2022. године.

### ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

1. Хидротехничке инсталације у блоку 25
2. Атмосферска канализација у ул. Краља Петра II фаза (Светозара Милетића-Светозара Марковића)
3. Атмосферска канализација у ул. Краља Петра I (Шафарикова - Светозара Милетића)
4. Атмосферска канализација у ул. Кумановској и ул. Фабричко насеље-(Његошева – Саве Ковачевића)
5. Изградња ул. Нова 5 у оквиру комплекса трансфер станице са пратећом инфраструктуром у Бачкој Паланци
6. Изградња коловоза, тротоара, колских улаза и атмосферске канализације у Улици староградској у Бачкој Паланци
7. Реконструкција са доградњом и адаптацију вртића „Маслачак“ у Бачкој Паланци
8. Доградњу комплекса базена у Бачкој Паланци, на катастарској парцели бр. 7156/15, КО Бачка Паланка - град



9. Спољно уређење дворишта ОШ „Браћа Новаков“, Силбаш; кат. парцела 561/1 КО Силбаш
10. Пројекат инвестиционог одржавања крова музеја
11. Пројекат инвестиционог одржавања крова ЛО „СРС“
12. Пројекат спољног уређења јавних површина - вртић „Дуга“
13. Елаборат анализе комуналног опремања радне зоне „Заграда“, у Бачкој Паланци
14. Пројекат припремних радова – уклањања објекта на к.п. 3338/6 КО Бачка Паланка – град (Бајићева кућа у Цара Лазара)
15. ИДР за изградњу и реконструкцију ЈО у ул. Браће Рибникара и дела Трга братства и јединства у Бачкој Паланци
16. Студија изводљивости ЈО
17. ПЗИ за изградњу ЈО у ул. Академика Милана Курепе
18. ПЗИ Дом здравља коначна верзија
19. Озакоњење дела школског објекта - Силбаш
20. Пројекат ФК „Борац“ Обровац
21. Пројекат ФК „Стари Град“
22. Пројекат ОШ „Свети Сава“
23. Пројекат доградње базена
24. Озакоњење индустријске хале у Парагама
25. Озакоњење индустријске хале у Деспотову
26. Школско двориште Силбаш
27. Реконструкција Улице кумановске у Бачкој Паланци
28. Изградња паркинг простора за путничка возила, пешачке стазе, колског улаза у двориште Дечјег вртића "Дуга", атмосферске и фекалне канализације и јавног осветљења на делу Улице банатске (од Улице тополске до Улице Марка Орешковића) у Бачкој Паланци
29. Изградња коловоза, атмосферске канализације и јавног осветљења у Улици староградској у Бачкој Паланци
30. Изградња Улице нове 5 у оквиру комплекса трансфер станице са пратећом инфраструктуром у Бачкој Паланци (Напомена: завршено у 2022, наплаћено 13.01.2023)

## ГЕОДЕЗИЈА

1. Елабората деобе Заграда Бачка Паланка
2. Елаборат деобе црпна станица блокм 102,103 и 105 КО Бачка Паланка - град
3. Елабората деобе блоку 48 на делу територије к.о. Бачка Паланка - град.
4. Елабората деобе блока 31 на делу територије к.о. Бачка Паланка-град
5. Елабората деобе блока 24 КО Бачка Паланка - град
6. Елабората деобе Граболов КО Бачка Паланка - град
7. Елаборат деобе оброчачки пут-кружна КО Бачка Паланка - град



8. Елаборат деобе Нова 3 КО Челарево
9. Елаборат деобе трансфер станица КО Бачка Паланка - град
10. Елабората деобе блока 45 КО Бачка Паланка - град
11. Урбанистичко геодетски радови - Пројекат парцелације и препарцелације парцела складу са Планом генералне регулације по Налогу број I-016-03/2021-299 од 1. 07. 2021. год. (блок 24 нови плацеви)
12. Урбанистички пројекат урбанистичко-архитектонске разраде локације на катастарској парцели број 23847 к.о. Бачка Паланка - град у Бачкој Паланци, у блоку 16, за реконструкцију са променом намене и доградњу дневног боравка за децу са сметњама у развоју, спратности П+0
13. ППП Граболово - измена
14. ППП блок 48
15. ППП Улица Николе Тесле

#### ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ПРЕНЕТА У 2023. ГОДИНУ

1. Изградња коловоза и јавног осветљења у Улици Бранка Радичевића у насељу Телеп у Бачкој Паланци
2. Реконструкција коловоза, изградња пешачких стаза и јавног осветљења у Улици новосадској у Челареву
3. Изградња Улице нове 5 у оквиру комплекса трансфер станице са пратећом инфраструктуром у Бачкој Паланци
4. Реконструкција коловоза и атмосферске канализације у Улици Иве Лоле Рибара у Бачкој Паланци
5. Реконструкција коловоза и атмосферске канализације и изградња паркинг простора испред верског објекта у Улици југословенске армије у Бачкој Паланци
6. Изградња коловоза у Улици кордунашкој у Бачкој Паланци
7. Налог за озакоњење објекта на кп.бр.7177 КО Б. Паланка за пројекат "Уређење приобаља Б. Паланке" - 1 фаза
8. Озакоњење објекта ОШ "Херој Пинки"
9. Тех. докum. за реконструкцију и адаптацију дневног боравка за децу са сметњама у развоју на к.п. 3038 и 3039 К.О.Бачка Паланка-град I-016-3/2017-351
10. Тех. докum. за реконструкцију и доградњу дневног боравка за децу са сметњама у развоју на к.п. 27847 К.О.Бачка Паланка-град,
11. Озакоњење - Извештај о затеченом стању објекта са елаборатом геодетских радова на к.п. 3038 и 3039 по Налогу број I-016-3/2022-89.
12. Пројекат санације и адаптације дела објекта ОШ „Алекса Шантић“
13. Пројекат реконструкције са доградњом дечијег вртића „Маслачак“ у Бачкој Паланци





## УРБАНИСТИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У наредном делу дат је списак урбанистичке документације рађене у 2021. и 2022 години:

1. ПДР зоне кућа за одмор - Партизански пут у Визићу - завршен рани јавни увид, израда ће се наставити након завршетка комасације,
2. ПДР зоне кућа за одмор - Скандала и Батов Дол у Визићу - завршен рани јавни увид, израда ће се наставити након завршетка комасације,
3. План генералне регулације насеља Пивнице
4. ПГР насеља Обровац
5. План детаљне регулације општинског пута Силбаш—Пивнице
6. План детаљне регулације општинског пута Товаришево—Параге
7. Измена ПГР-а Бачке Паланке

## АКТИВНОСТИ ВЕЗАНЕ ЗА ПОСТУПАК ОБЈЕДИЊЕНЕ ПРОЦЕДУРЕ (ЦЕОП)

ЈП „Стандард“ је у циљу ефикасности и смањења времена чекања на процедуралне активности, захтевао и добио овлашћење од Општинске Управе, да за пројекте који се раде по њиховом налогу самостално обавља активности везане за поступак ЦЕОП-а

У току 2022. године ЈП Стандард је пред надлежним органом, а у оквиру централног регистра обједињене процедуре, покренуло поступке за подношење потребних захтева за 48 предмета, од чега 14 предмета за издавање локацијских услова, 8 предмета за издавање решења за одобрење радова, 5 предмета за издавање грађевинске дозволе, 9 предмета за пријаву радова, 8 предмета доставе техничке документације у погледу мера заштите од пожара.

## НАДЗОР НАД ИЗВОЂЕЊЕМ РАДОВА

На пословима Надзора над извођењем радова на објектима у сваком појединачном послу ангажовано је више лица – инжињера. У наредном делу дат је списак:

1. Изградња објекта вртића „Дуга“ у Бачкој Паланци – 1 фаза
2. Изградња објекта вртића „Дуга“ у Бачкој Паланци – 2 фаза
3. Изградња пијаце у Челареву
4. Изградња спортске хале ОШ "Свети Сава" Бачка Паланка
5. Партерно уређење дворишта ПУ "Младост" у Бачкој Паланци ул.Југословенске армије 18
6. Изградњи коловоза, фекалне и атмосферске канализације на делу ул. Мајевичка (са источне стране ул. Шафарикова) у Бачкој Паланци
7. Изградња колектора фекалне канализације за прикључење објекта ПУ „Младост“ и Црвеног крста у Бачкој Паланци
8. Надзор II фаза – замена прозора на северној фасади, реконструкција система грејања и вентилационог система зграде Општине - санација и реконструкција



9. Надзор – игралиште „Тиквара“
10. Надзор – ПУ „Младост“ – партерно уређење централе
11. Надзор хала Гајдобра
12. Надзор Биоскоп
13. Надзор на реализацији Уговора Извођење радова на редовном одржавању путева и путних објеката на територији општине Бачка Паланка извођач радова ДОО "ПУТ ИНВЕСТ,
14. Надзор на реализацији Уговора о јавној набавци редовно одржавање путева и путних објеката на територији општине Бачка Паланка извођач радова ДОО "ПУТ ИНВЕСТ
15. Надзор на реализацији Уговора о јавној набавци радова-санација оштећења на опреми за аутоматско управљање саобраћајем и мониторинг саобраћаја,
16. Надзор на реализацији Уговора о јавној набавци рехабилитацији путева и путних објеката на територији општине Бачка Паланка.
17. Надзор на реализацији уговора на редовном одржавању саобраћајне сигнализације на територији општине Бачка Паланка.
18. Послови на реализацији Уговора о одржавању пружних прелаза на локалним и некатегорисаним путевима бр. 1/2017-4067 од 07.јула 2017. уговор је на неограничено време , према важећој законској регулативи.
19. Надзор на реализацији уговора на редовном одржавању некатегорисаних путева на територији општине Бачка Паланка.

#### КООРДИНАЦИЈА, НАДЗОР И ИНВЕСТИЦИЈЕ ИЗ ДОМЕНА РАДА

ЈП „Стандард“ током 2022. године је учествовала је координацији, надзору из области путне привреде.

Радови на Поправка оштећеног коловоза/пешачких комуникација

- 1. Поправка оштећеног коловоза у Бачкој Паланци у улицама**
  - 1.1. Радивој Ћирпанова око 140 м,
  - 1.2. Вере Павлов око 140 м,
  - 1.3. Бошка Бухе око 140 м,
  - 1.4. Олге Петров око 140 м,
  - 1.5. Васе Стајића око 140 м,
- 2. Поправка оштећеног коловоза у Гајдобри у улици**
  - 2.1. Јована Дучића у дужини од око 450 м
- 3. Поправка оштећеног коловоза у Новој Гајдобри у улици**
  - 3.1. Карађорђева у дужини од око 500 м
- 4. Поправка оштећеног коловоза у Обровцу у улици**
  - 4.1. Гробљанској у дужини од око 500 м
- 5. Поправка оштећеног коловоза у Товаришеву у улици**
  - 5.1. делу улице Војвођанске у дужини од око 200 м
- 6. Поправка оштећеног коловоза у Бачкој Паланци у улицама**



6.1.20 октобра од улице Југ богданове до улице Мичуринове у дужини од око 280 м

**7. Поправка оштећеног коловоза у Челареву у улици**

7.1. део улице Словачке на кат. парцели 186 КО Челарево од око 110 м

**8. Поправка оштећеног тротора у Бачкој Паланци у улицама**

8.1. Војводе Живојина Мишића од улице Светозара Милетића до улице Гундулићеве са јужне стране

8.2. улице Краља Петра I од улице Жарка Зрењанина до улице Светозара Милетића са северне и јужне стране

**9. Поправка оштећеног тротора у Деспотову у улици**

9.1. део улице Трг ослобођења од улице Војводе Радомира Путника до улице Светозара Милетића са источне стране

**10. Поправка оштећеног тротора у Пивницама:**

а. у улици Војвођанској од улице Петра Драпшина до улице Милетићеве – лева страна око 150 м.

**11. Поправка оштећеног тротора/парклинга/коловоза у Бачкој Паланци:**

а. у улици Скојевској код ОШ „Десанка Максимовић“.

ИНВЕСТИЦИЈЕ:

1. Изградњи коловоза, фекалне и атмосферске канализације на делу ул. Мајевичка (са источне стране ул. Шафарикова) у Бачкој Паланци
2. Изградња колектора фекалне канализације за прикључење објекта ПУ „Младост“ и Црвеног крста у Бачкој Паланци

АТАРСКИ/НЕКАТЕГОРИСАНИ ПУТЕВИ

На основу расаположивог материјала који је скинут са трасе Новосадског пута, у кординацијом са Извођачем извршена је поправка више деоница некатегорисаних/атарских путева на територији општине Бачка Паланка.

САГЛАСНОСТИ ЗА ОЗАКОЊЕЊЕ БЕСПРАВНО САГРАЂЕНИХ ОБЈЕКТА

Општинска управа општине Бачка Паланка, Одељење за урбанизам и грађевинарство је током 2017-2022 године подносила ЈП “Стандард” захтеве за давање Сагласности управљача јавним добром за озакоњење неправно саграђених објеката на грађевинском земљишту.

Ови захтеви нису решавани због неусклађености законских прописа који регулишу ову област, као и непостојања Општинске Одлуке којом би се ово питање регулисало.

ЈП Стандарду је поверено управљање путевима, али не и земљишним појасом од пута до регулационе линије. У грађевинском реону, надлежност за земљишни појас од пута до регулационе линије, општинским Одлукама поверена на управљање другим имаоцима јавних



овлашћења: Општинска управа издаје дозволе за заузимање јавне површине (мањи монтажни објекти, летње баште, грађевински материјал и др.), а одржавање тротоара поверено је ЈКП "Комуналпројект".

**Највећи проблем представља дефинисање нове регулационе линије између јавног и приватног земљишта (у случајевима када је нелегални објекат изашао на јавну површину), односно непостојање правног основа на основу кога се може дати сагласност за промену регулационе линије.**

#### РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ПУТЕВА

У склопу одржавања путева вршено је континуирано одржавање путева и путних објеката, хоризонталне и вертикалне сигнализације и опреме. и одржавање пружних прелаза и светлосне саобраћајне сигнализације током целе године.

У оквиру одржавања вертикалне саобраћајне сигнализације поред санације оштећених знакова и стубова приоритет је дат на замени оштећене и постављању недостајуће саобраћајне сигнализације на целој територији Општине Бачка Паланка.

Поред одржавања сигнализације у склопу измене плана техничког регулисања саобраћаја за потребе мера на повећању безбедности саобраћаја постављена је ОПРЕМЕ ЗБОГ ПОВЕЋАЊА НИВОА БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА РАСКРСНИЦИ УЛИЦА БРАНКА РАДИЧЕВИЋА И ШАФАРИКОВЕ И РАСКРСНИЦИ УЛИЦА ТРГ ОСЛОБОЂЕЊА И МИЧУРИНОВА У БАЧКОЈ ПАЛАНЦИ са новом саобраћајном сигнализацијом и опремом и виду принудних успривача саобраћаја- "лежећих полицајаца" а све у циљу повећања безбедности саобраћаја на критичним местима у наведеној улици.

ОПИС РАДА	УРАЂЕНО	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ
Санација нефункционалних стубова	61	комада
Санација нефункционалних знакова	268	комада
Монтажа постојећих и нових знакова на стуб	256	комада
Набавка саобраћајних знакова и табли	221	комада
Набавка стубова	129	комада
Уградња старих и нових стубова	165	комада

Табеларни приказ најзначајнијих радова на вертикалној сугнализацији

Током 2022 хоризонтална сигнализација по селима је обележена како смо планирали и очекивали са акцентом на зоне око школа које се редовно обележавају пре почетка школске године.

Од осталих делова путне мреже приоритет при обележавању хоризонталне сигнализације су транзитни правци, у зонама око школа и предшколских установа, спортских терена . и обавезно деонице општинског пута ван насеља који у ингеренцији овог јавног предузећа.



У зонама школа и на местима окупљања деце ради боље уочљивости написи, амблеми и симболи су обележавани са додатком перле, ради повећања ретрорефлексије.

ОБЕЛЕЖЕНО	УРАЂЕНО	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ
ПЕШАЧКИ ПРЕЛАЗИ И ЗАУСТАВНЕ ЛИНИЈЕ	4598,5	м <sup>2</sup>
СРЕДИШНЕ ПУНЕ ЛИНИЈЕ НА КОЛОВОЗУ	29337	м
СРЕДИШНЕ ИСПРЕКИДАНЕ ЛИНИЈЕ НА КОЛОВОЗУ	53000	м
ОБЕЛЕЖАВАЊЕ НАТПИСА НА КОЛОВОЗУ "ШКОЛА", "СТОП", "ТАХИ", "СИМБОЛ ИНВАЛИДА", "СИМБОЛ ДЕЦА НА ПУТУ"	235	м <sup>2</sup>
СТРЕЛИЦЕ НА КОЛОВОЗУ	67	комада
ПОВРШИНЕ РАЗНЕ НА КОЛОВОЗУ	183,9	м <sup>2</sup>

Табеларни приказ најзначајнијих радова на хоризонталној сугнализацији

У склопу редовног одржавања путева и путних објеката највећи износ средстава је одређен на санацији оштећења коловоза, већих оштећених површина коловоза, односно на крпљењу ударних рупа врућом асфалтном масом по насељеним местима и отвореним деоницама општинских путева.

Током 2022 године су интензивирани су и извршени радови на крпљењу ударних рупа на путевима у општини Бачка Паланка и на отвореним деоницама општинских путева у надлежности општине Бачка Паланка. У односу на предходну годину више средстава је одређено за санацију коловоза по насељеним местима општине Бачка Паланка и у свим насељеним местима у извршени радови како је планирано.

Током 2022 године у склопу редовног одржавања путева на крпљењу ударних рупа и санацији коловоза утрошено је 651 тона, што јена нивоу утрошка асфалта у 2021 години. Санирана је површина коловоза од око 4600 м<sup>2</sup>.

Крчење шибља, кошење траве и уређење банкина је првенствено извршено на отвореним деоницама које су у ингеренцији Општине Бачка Паланка односно ЈП „Стандард“ првенствено на општинском путу Бачка Паланка-Младеново и мањи део на периферији Бачке Паланке. На општинском путу је извршено уређење зеленила поред пута у два наврата током године.

Извршено је значајније крчење шибља и кошење траве на пружним прелазима, на прузи Нови Сад-Богојево, односно на пружним прелазима у Гајдобри и Парагама на којима је интензиван саобраћај путничких возила са израженим брзинама кретања возова. Крчење шибља и уређење пружних преалаза на некатегорисаним путевима је током 2022 године рађено два пута и то у пролеће и у јесен.

Стање путне мреже и свих њених елемената вршено је праћењем стања путева кроз обиласке путева, запажања извођача радова, као и инспекцијских служби општине Бачка Паланка и припадника Министарства унутрашњих послова.

Поступљено по Решењима и службеним белешкама општинских органа и МУП РС за отклањање недостатака на путевима на територији Општине Бачка Паланка.

На основу обиласка путева од стране одељења за саобраћај и извођача радова и на основу Решења наведених надлежних институција упућено извођачима радова 27 Налога за извршење радова у области одржавања путева и саобраћајне сигнализације и то



- 9 налога за редовно одржавање путева и путних објеката, у оквиру којих је и обезбеђивање прегледности на пружним прелазима
- 16 налога хоризонтална и вертикална сигнализација и мере на повећању безбедности саобраћаја у склопу којих су и замена вертикалне сигнализације на пружним прелазима.
- 10 налога за отклањање већих кварова и интервенција на семафорским уређајима

Бачка Паланка има 12 семафоризованих раскрсница који су редовним обиласцима је праћен рад семафорских уређаја, утврђивање неправилности у раду и предузимању мера на отклањању недостатака и кварова.

Услед и кварова електронских склопова семафорских уређаја и оштећења од стране возила учесника у саобраћају, било је потребе за хитним интервенцијама на семафорским уређајима у виду замене оштећених механичких делова, светлосних модула као и замене и поравке оштећених електронских склопова.

Током 2022 године на семафорским уређајима је било преко 80 интервенција што хитних на пуштању семафорских уређаја у рад што већих на поправци уређаја услед кварова, оштећења опреме и саобраћајних незгода. Хитне интервенције на пуштању семафорских уређаја у рад су рађене у континуитету како радним данима тако и викендом и празницима.

На основу Закона о путевима и Закона о планирању и изградњи а у оквиру послова управљача јавног пута у вршењу јавних овлашћења који се односе на издавање сагласности, одобрења и дозвола издато је:

- 3 сагласности за подбушивање коловоза ради постављања инсталација у труп пута
- 7 сагласности за просецање коловоза-хитне интервенције ради постављања инсталација у труп пута и за отклањање кварова на постојећим инсталацијама.
- 68 предпројектних услова паралелно укрштање и вођење са путевима и прукључења на саобраћајнице који су у надлежности општине Бачка Паланка односно ЈП „Стандард“ од тога је 42 у склопу обједињене процедуре а 7 за потребе израде Урбанистичког пројекта а осталих 4 по захтеву власника инсталација које се постављају поред пута.
- 6 услова за потребе израде урбанистичких планова
- 7 сагласности за сталну и привремену измену режима саобраћаја за потребе измене плана техничког регулисања саобраћаја и извођења радова на путевима
- 6 дозвола за ванредни превоз
- 8 осталих сагласности и мишљења
- 8 одговора по захтеву основног суда у Бачкој Паланци и прекршајног суда у Бачкој Паланци,(достава информација о раду светлосне сигнализације и о постојању саобраћајних знакова и коловоза) достава података Општинском јавном правобраниову за потребе судских поступака.

У склопу пројектне документације за потребе измене режима саобраћаја израђени су саобраћајни пројекти

- САОБРАЋАЈНИ ПРОЈЕКАТ ЗА ИЗМЕНУ ПЛАНА ТЕХНИЧКОГ РЕГУЛИСАЊА САОБРАЋАЈА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ САОБРАЋАЈНЕ ОПРЕМЕ ЗБОГ ПОВЕЋАЊА НИВОА БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА РАСКРСНИЦИ УЛИЦА БРАНКА РАДИЧЕВИЋА И ШАФАРИКОВЕ И



РАСКРСНИЦИ УЛИЦА ТРГ ОСЛОБОЂЕЊА И МИЧУРИНОВА У БАЧКОЈ ПАЛАНЦИ бр. 03-61/3-22.

- Пројекат саобраћаја и саобраћајне сигнализације који је део Пројекта за грађевинску дозволу (PGD) и (ПЗИ) за ИЗГРАДЊА ПАРКИНГ ПРОСТОРА ЗА ПУТНИЧКА ВОЗИЛА, ПЕШАЧКИХ СТАЗА, КОЛСКОГ УЛАЗА У ДВОРИШТЕ ДЕЧЈЕГ ВРТИЋА "ДУГА", АТМОСФЕРСКЕ И ФЕКАЛНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ И ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА НА ДЕЛУ УЛИЦЕ БАНАТСКЕ (ОД УЛИЦЕ ТОПОЛСКЕ ДО УЛИЦЕ МАРКА ОРЕШКОВИЋА) У БАЧКОЈ ПАЛАНЦИ КАТАСТАРСКЕ ПАРЦЕЛЕ БРОЈ 2511/3, 2513/7, 292, 296/1 И 10975/1 КО БАЧКА ПАЛАНКА — ГРАД
- Пројекат саобраћаја и саобраћајне сигнализације који је део Пројекта за грађевинску дозволу (PGD) и (ПЗИ) за ИЗГРАДЊА КОЛОВОЗА, ТРОТОАРА, КОЛСКИХ УЛАЗА И АТМОСФЕРСКЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ У УЛИЦИ СТАРОГРАДСКОЈ У БАЧКОЈ ПАЛАНЦИ КАТАСТАРСКЕ ПАРЦЕЛЕ БРОЈ 959, 22886/6, 22886/8, 22886/10, 22887/5, 22887/7, 22888/2, 22889/2, 22890/4, 22891/2, 22892/2, 22893/2 И 22894/2 КО БАЧКА ПАЛАНКА — ГРАД

Надзор над извођењем радова током 2022. године

рб	Назив
1	Стручни надзор и послови на реализацији Уговора на извођењу радова: 1. Извођење радова на редовном одржавању саобраћајне сигнализације на територији општине Бачка Паланка број Уговора IV-404-2/2022-63 од 25.03.2022. год
2	Стручни надзор и послови на реализацији Уговора на извођењу радова: 1. Извођење радова на редовном одржавању путева на територији општине Бачка Паланка број Уговора IV-404-2/2022-40 од 07. 03. 2022. год.
3	Стручни надзор и послови на реализацији Уговора на извођењу радова: 1. Извођење радова на санацији оштећења на опреми за аутоматско управљање саобраћајем и мониторинг саобраћаја број Уговора IV-404-2/2021-176 од 20.09.2021.
4	Стручни надзор и послови на реализацији Уговора на извођењу радова: 1. Извођење радова на санацији оштећења на опреми за аутоматско управљање саобраћајем и мониторинг саобраћаја број Уговора IV-404-2/2022-232 од 28.11.2022.
5	Стручни надзор и послови на реализацији Уговора на извођењу радова 1. Извођење радова на основу Уговора о одржавању путних прелаза на локалним и некатегорисаним путевима бр. 1/2019-1550/143 од 16.07.2019.

#### ПОСЛОВИ УПРАВЉАЧА НА ПОДИЗАЊУ НИВОА БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА И ТЕХНИЧКОМ РЕГУЛИСАЊУ САОБРАЋАЈА

У склопу повећања безбедности саобраћаја на територији Општине Бачка Паланка активности су биле усмерене на постављању техничких средстава за успоравање саобраћаја на локацијама око школа и на местима са повећаним учешћем деце у саобраћаја а све у складу са Правилником о техничким средствима за успоравање саобраћаја на путу "Службени гласник РС", бр. 9/2014 од 30.1.2014. године, а ступио је на снагу 7.2.2014. и Законом о безбедности саобраћаја на путевима ("Сл. гласник РС", бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 - Одлука УС, 55/2014, 96/2015 - др. Закон и 9/2016 - Одлука УС) и на примени других техничких мера.



У склопу пројектне документације за потребе измене режима саобраћаја израђени су саобраћајни пројекти

- САОБРАЋАЈНИ ПРОЈЕКАТ ЗА ИЗМЕНУ ПЛАНА ТЕХНИЧКОГ РЕГУЛИСАЊА САОБРАЋАЈА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ САОБРАЋАЈНЕ ОПРЕМЕ ЗБОГ ПОВЕЋАЊА НИВОА БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА И РЕВИЗИЈЕ ПОСТАВЉЕНЕ ОПРЕМЕ И СИГНАЛИЗАЦИЈЕ НА ШЕСТ ЛОКАЦИЈА У БАЧКОЈ ПАЛАНЦИ
- САОБРАЋАЈНИ ПРОЈЕКАТ ЗА ИЗМЕНУ ПЛАНА ТЕХНИЧКОГ РЕГУЛИСАЊА САОБРАЋАЈА ЗА ВРЕМЕ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ КОЛОВОЗА У УЛИЦИ ЦАРА ЛАЗАРА У БАЧКОЈ ПАЛАНЦИ

Током 2020 године на семафорним уређајима је било преко 75 интервенција што хитних на пуштању семафорских уређаја у рад што већих на поправци уређаја услед кварова, оштећења опреме и саобраћајних незгода.

#### КООРДИНАЦИЈА НА ПОСЛОВИМА ОДРЖАВАЊА ПУТЕВА У ЗИМСКОМ ПЕРИОДУ

Задатак зимске службе је да омогући неометано одвијање саобраћај у зимским условима, а у складу са расположивом механизацијом, људством и временским условима.

У зимском периоду од 15. новембра. 2020 до 31. марта 2021 године, односно у складу са стварним временским приликама, како је то законски одређено – путеви се морају одржавати у складу са Програмом извођења зимске службе, који припрема Извођач одржавања путева у зимском периоду (у даљем тексту: Извођач), а оверава стручна служба Наручилац радова (у даљем тексту: Наручиоц), а у складу са одредбама из конкурсне документације.





## 2. ОДЕЉЕЊЕ ПРАВНИХ, ОПШТИХ И ФИНАНСИЈСКИХ ПОСЛОВА

Одељење обухвата две службе и њом руководи 1 извршилац – дипл.правник.

### СЛУЖБА ЗА ПРАВНЕ И ОПШТЕ ПОСЛОВЕ

У Служби за правне и опште послове систематизовано је 4 радна места која су попуњена са 2 извршиоца (1 правник и 1 администратор).

Служба за правне и опште послове је организациона целина која у домену правне струке, и општих заједничких послова, прати и сервисира рад осталих служби и предузећа у целини, координира рад са одговарајућим органима Општинске управе, врши стручно техничку обраду предлога нормативних општих аката у областима и делатностима од значаја за рад Предузећа, а које доноси Скупштина општине Бачка Паланка, сервисира рад пословодног органа и органа управљања Предузећа, припрема општа акта Предузећа, стара се о примени прописа који се односе на пословање и остварење права и обавеза запослених у Предузећу, обезбеђује техничке услове за функционисање запослених у Предузећу, води евиденцију пословног простора и гаража које су у својини Општине и врши израду Уговора о закупу, води евиденцију наплате и базу података купаца, и обавља све друге опште послове неопходне за нормалан свакодневни рад.

У извештајном периоду није било поступака пред арбитражама или другим сличним телима. У области остварења права и обавеза запослених није било ситуација које би захтевале посебно излагање.

### ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Планом јавних набавки за 2022. годину који је усвојен 26.01.2022. године и који је имао 2 Измене (13.07.2022. године и 25.11.2022. године) планирана је набавка добара, услуга и радова у укупној вредности од 14.300.000,00 динара без пдв-а.

Током 2022. године у складу са Планом јавних набавки спроведена су 4 (четири) поступка јавне набавке и то:

1. Јавна набавка услуга – геодетске услуге
2. Јавна набавка добара – материјал за јавну расвету
3. Јавна набавка услуга - изнајмљивање аутокорпе
4. Јавна набавка услуга – изнајмљивање и одржавање софтвера за обрачун топлотне енергије и издавање рачуна



Вредност закључених уговора је дата у табели.

IZVEŠTAJ O NABAVKAMA

Naručilac: 106396063 - JAVNO PREDUZEĆE "STANDARD" BAČKA PALANKA  
Godina: 2022

NABAVKE IZUZETE OD PRIMENE ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

	Dobra		Radovi		Usluge	
	Ukupni iznos	Ukupni iznos (sa PDV)	Ukupni iznos	Ukupni iznos (sa PDV)	Ukupni iznos	Ukupni iznos (sa PDV)
Član 12. stav 1. tač. 1) - kupovina i zakup					165672	198806.4
Član 12. stav 1. tač. 4) podtač. (2) -					1200000	1200000
Član 27. tačka 1) - nabavke čija je	1995000	2394000	151040	151040	2600642.35	2707442.35
Ukupno:	1995000	2394000	151040	151040	3966314.35	4106248.75

UGOVORI ZAKLJUČENI U POSTUPCIMA JAVNIH NABAVKI

	Dobra			Usluge		
	Broj zaključenih ugovora	Ukupni iznos	Ukupni iznos (sa PDV)	Broj zaključenih ugovora	Ukupni iznos	Ukupni iznos (sa PDV)
Otvoreni postupak	1	2624265	3149118	3	11166500	13399800
Ukupno:	1	2624265	3149118	3	11166500	13399800

Наведене јавне набавке су спроведене у складу са Законом о јавним набавкама у циљу набавке добара односно услуга које су потребне за реализацију Програма пословања ЈП "Стандард".

Стручна служба ЈП "Стандард" је учествовала заједно са Општинском службом у припреми конкурсне документације за спровођење 11 поступака јавних набавки (јавне набавке које су прешле у надлежност општине, а биле су у надлежности ЈП "Стандард").

Техничке службе ЈП "Стандард" су припремале потребну техничку документацију за поступке јавних набавки из области послова поверених на управљање нашем предузећу.

## Судски поступци

Судски спорови у којима је ЈП „Стандард“ тужилац:

- Број спорова 49
- Укупна вредност спорова: 10.268.050,00

Судски спорови у којима је ЈП „Стандард“ тужена страна:

- Број спорова: 14
- Укупна вредност спорова 3.377.106,00

Трошкови судских и извршних поступака у 2022. години:

РБ	ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС
1.	судске таксе	50.696,00
2.	Трошкови јавног извршитеља	238.886,94
<b>УКУПНО</b>		<b>289.582,94</b>



**Напомена:** Сви судски поступци у којима је ЈП „Стандард“ тужен су накнаде штете настале на путевима те је потребно да локална самоуправа, као власник путева на територији Општине Бачка Паланка, осигура путеве и обезбеди потребна средства, за плаћање досуђених накнада штете, с обзиром да ово јавно предузеће врши само административно – техничке послове везане за управљање путевима и не остварује никакве друге приходе по овом основу.

### **Спроведене активности за унапређење процеса пословања**

У току 2022. године предузеће је водило рачуна о стварању квалитетније логистичке подршке за успешну реализацију поверених послова. Такође, приступило се улагању у побољшање услова за рад запослених ради подизања квалитета извршавања услуга из делокруга рада предузећа. На нивоу целог предузећа у 2022. години је настављен континуитет у едукацији запослених из свих служби у смислу посете семинарима и саветовањима, колико је то било могуће због епидемиолошке ситуације у држави.

### **Спроведене активности у области корпоративног управљања:**

Менаџмент предузећа је у протеклој години похађао семинаре и едукације из корпоративног управљања и из финансијског управљања и контроле. Сходно наводима из претходне тачке овог програма, евидентно је да се у предузећу активно радило у 2022. години на унапређењу процеса пословања у предузећу, а све у циљу поштовања начела корпоративног управљања.

Остваривање стратешких циљева предузећа претпоставља успостављање процеса пословања оптималног броја запослених са одговарајућим квалификацијама, знањима, вештинама и способностима, како би се ангажовали ресурси који ће достићи циљеве путем извршења њихових прецизно дефинисаних задатака.

У циљу побољшања ефикасности стратешки циљеви предузећа, у области људских ресурса, су следећи:

- развој корпоративне културе, осигурање адекватног броја и структуре запослених (запошљавање и задржавање висококвалификованих кадрова), избор одговарајућих модела мотивисања запослених за рад, подстицање у даљој едукацији, проширивању и стицању нових знања,
- вештина и интереса, проактивно ангажовање менаџмента и запослених на променама и стварању позитивних ставова према променама, остваривању жељених и планираних резултата, констатном развоју, уз осигурање повољне радне атмосфере и добрих међуљудских односа, а уједно и остварење социјалних циљева, побољшање социоекономског положаја запослених, као и брига за њихову безбедност и здравље.

У процесу управљања људским ресурсима посебно место има мотивисање запослених на веће залагање у раду и на рационалније коришћење расположивих материјалних услова пословања.



Законом о начину одређивања максималног броја запослених у јавном, Законом о буџетском систему и Уредбом о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава прописана су ограничења новог запошљавања у јавном сектору. На наведени начин ограничено је запошљавање потребног стручног кадра и реализација планиране кадровске политике.

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЗА 2022. ГОДИНУ**

У току 2022. године одржано је 13 седница Надзорног одбора. Седнице Надзорног одбора су углавном одржаване у пуном саставу на којима су чланови својим ангажовањем дали свој пуни допринос. На одржаним седницама је разматрано укупно 17 тема везаних за делатност предузећа.

Теме о којима је расправљано су биле везане за проблематику рада предузећа као нпр: разматрање извештаја о попису, разматрање Извештаја о степену усклађености планираних и реализованих активности након сваког квартала, разматрање извештаја о раду за 2020. годину, доношење одлуке о изменама и допунама Програма рада за 2022. године, доношење Програма пословања и ценовника за 2023. годину и др.

Одлуке које је доносио Надзорни одбор доношене су једногласно од стране присутних чланова и прослеђиване надлежним органима на даље поступање.

## **ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВНОМ ПРОСТОРУ И ГАРАЖАМА**

Целокупан Извештај и анализа ове области су дати у делу ПОВЕРЕНИ ПОСЛОВИ.

## **СЛУЖБА ЗА ФИНАНСИЈЕ**

У Служби за финансије систематизовано је 2 радна места која су попуњена са 2 извршиоца ( 2 дипл.економиста) .

Служба за финансије је током 2022. године вршила послове из свог домена односно:

- праћење и уређивање питања из области финансија везаних за Јавно предузеће,
- израду Финансијског плана пословања за Јавно предузеће,
- кварталног извештавања о реализацији Програма пословања Јавног предузећа,
- контролу плана и остварење финансијског плана,
- праћење прихода из осталих извора,
- праћење ликвидности средстава Јавног предузећа у складу са законом,
- праћење наплате потраживања на основу уговора закључених на тржишту,
- праћење анализирање и извештавање о стању имовине и средстава Јавног предузећа,
- књиговодствено-рачуноводствене послове,
- послове финансијског пословања, послове ликвидатуре,
- обрачуна зарада и других личних примања,



- послове вођења статистичких података,
- послове припреме података за тужбе за ненаплаћена потраживања,
- праћење прописа и примена закона и других прописа који се односе на Јавно предузеће.

Током 2022. године донете је велики број закона који прописују доста новина и обавеза у финансијском пословању и који подразумевају додатне извештаје како према оснивачу тако и према надлежним министарствима.

Финансијски извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. је дат у делу ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ И РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНИРАНИХ АКТИВНОСТИ ИЗ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2022.г ДО 31.12.2022.г

## ОДЕЉЕЊЕ НАПЛАТЕ И СНАБДЕВАЊА ТОПЛОТНОМ ЕНЕРГИЈОМ

У складу са Одлуком о поверавању обављања комуналне делатности, те изменама Оснивачког акта ЈП „Стандард“ које је Скупштина Општина Бачке Паланка донела на својим седницама одржаним у октобру 2021.године Јавном предузећу је поверена делатност снабдевања потрошача топлотном енергијом из Котларнице „Партизан“ у Бачкој Паланци и „Мали Ритић“ У Челареву. Број корисника је 794 укупно.

У оквиру овог одељења систематизована су 2 радна места која су попуњена са два извршиоца. У оквиру одељења врше се следећи послови: послови евиденције купаца топлотне енергије, обрачун и фактурисање испоручене топлотне енергије, врши се усаглашавање потраживања са купцима, за ненаплаћена потраживања дају се подаци правној служби ради предузимања наплате судским путем, воде се подаци о наплаћености прихода, штампају се спецификације о стању купаца, сумњивих и спорних потраживања добављача, решавање рекламација потрошача у вези са доспелим потраживањима и усаглашавање стања задужења, давање информација потрошачима о свим релевантним чињеницама у вези са потрошњом и фактурисањем испоручене топлотне енергије, вођење евиденције о примљеним захтевима и рекламацијама потрошача.

Грејна сезона 2022/23 је отпочела 31. октобра 2022.године. Померање почетка грејне сезоне је било складу са проценама Републичког Хидрометеоролошког Завода да ће дневне температуре од 17. до 31. октобра бити изнад просека за ово доба године и износити преко 22 степена као и потребе уштеде енергената на коју упућује и допис Председника Владе Републике Србије локалној самоуправи, о неопходности рационалног планирања и утрошка енергента, у циљу несметане испоруке топлотне енергије за целу грејну сезону 2022/2023.

На основу Закона о енергетици и Закона о ефикасном коришћењу енергије, као и Методологије за одређивање цене снабдевања карјнег купца топлотном енергијом, Надзорни Одбор ЈП Стандард је 30.08.2022. године на својој 27. седници усвојио Одлуку цени топлотне енергије за снабдевање крајњих купаца за наступајућу грејну сезону 2022/23 која је прослеђена надлежном органу локалне самоуправе на усвајање.

Како Предлог Одлуке о цени није усвојен од стране Општинског већа Општине Бачка Паланка, наплата испоруке топлотне енергије крајњим купцима се врши по важећем ценовнику, односно по ценама од прошле грејне сезоне. Сходно томе планирана су субвенције



јавним предузећима и организацијама - производња и дистрибуција топлотне енергије у буџету Општине Бачка Паланка за 2023. годину у износу од 20.000.000,00 динара.

Напомињемо да су тренутне цене по тарифним елементима за сваку групу купаца на нивоу 2013. године и до сада нису мењане тако да је просечна месечна цена грејања у 2022. години за домаћинства износила 6,02 дин/kWh у току трајања грејне сезоне док су фиксни трошкови који су наплаћивани ван грејне сезоне износили 207,84 дин/kWh, док је цена за правна лица у току трајања грејне сезоне 9,03 дин/kWh, као и фиксни трошкови у износу 311,761 дин/kWh

Формални услови за потписивање уговора између Енергетског субјекта и Стамбених заједница на основу Одлуке о условима и начину снабдевања топлотном енергијом (Службени лист Општине Бачка Паланка, Број 13/2006) су испуњени у октобру 2022. године, достављањем деловника трошкова од стране Стамбених заједница, након чега је обављено потписивање истих.

У току је припрема документације за потписивање појединачних уговора са крајњим корисницима.

Укупан број корисника снабдевања топлотном енергијом за општину Бачка Паланка износи 791, од чега број домаћинстава обухваћених услугом износи 759, а број правних лица је 32.

За извештајни период укупни приходи остварени од снабдевања топлотном енергијом износе 65.190.775,57 динара док расходи износе 81.790.699,84 динара без ПДВ-а, при чему је проценат наплате у 2022. години је износио 95% што је имало за последицу покретање извршних поступака.

Због раније наведеног ограничења цена које су на нивоу из 2013. године као и диспропорције истих у односу кретања цена енергената на тржишту, Јавно предузеће „Стандард“ је у току пословне 2022. године када је у питању наплата снабдевања топлотном енергијом остварило негативан резултат у износу 19.859.463,07 динара без ПДВ-а који у себи садржи и 5% ненаплаћених потраживања.

Приходи (П)	65.190.775,57
Расходи (Р)	81.790.699,84
(П - Р)	-16.599.924,27
Ненаплаћена потраживања 5% (Нп)	-3.259.538,78
(П - Р) + Нп	-19.859.463,05

Одлуком о Буџету Општине Бачка Паланка за 2022. године, ЈП Стандард је била одобрена субвенција у висини 20.000.000,00 од чега је искориштено 19.723.335,00 динара.



Структура прихода и расхода за 2022. годину по месецима је приказана у следећим табелама:

ПРИХОДИ									
Период обрачуна	Потрошња у kWh	Варијабилни приходи (Вп)			Варијабилни укупно	Фиксни приходи (Фп)		Фиксни укупно	Укупни приходи без ПДВ
		Бачка Паланка ( I )	Челарево ( II )	Вг ( III )		Бачка Паланка ( I )	Челарево ( II )		
Јануар	1,717,545	10,354,770.28	1,850,457.70	12,205,227.98	0.00	0.00	0.00	12,205,227.98	
Фебруар	1,211,559	7,290,623.43	1,315,773.07	8,606,396.50	0.00	0.00	0.00	8,606,396.50	
Март	1,256,259	7,561,715.45	1,348,376.91	8,910,092.36	0.00	0.00	0.00	8,910,092.36	
Април	622,938	3,731,018.80	652,191.19	4,383,209.99	0.00	0.00	0.00	4,383,209.99	
Мај	0	0.00	0.00	0.00	2,043,284.94	311,569.47	2,354,854.41	2,354,854.41	
Јун	0	0.00	0.00	0.00	2,044,563.90	311,561.63	2,356,125.53	2,356,125.53	
Јул	0	0.00	0.00	0.00	2,044,921.95	311,561.63	2,356,483.58	2,356,483.58	
Август	0	0.00	0.00	0.00	2,044,921.95	310,464.27	2,355,386.22	2,355,386.22	
Септембар	0	0.00	0.00	0.00	2,044,576.43	310,463.11	2,355,039.54	2,355,039.54	
Октобар	0	0.00	0.00	0.00	2,044,214.13	310,455.96	2,354,670.09	2,354,670.09	
Новембар	1,023,589	6,107,636.21	1,114,930.75	7,222,566.96	0.00	0.00	0.00	7,222,566.96	
Децембар	1,385,645	8,185,334.93	1,545,387.48	9,730,722.41	0.00	0.00	0.00	9,730,722.41	
	<b>7,217,535</b>	<b>43,231,099</b>	<b>7,827,117.10</b>	<b>51,058,216.20</b>	<b>12,266,483.30</b>	<b>1,866,076.07</b>	<b>14,132,559.37</b>	<b>65,190,775.57</b>	

РАСХОДИ							
Период обрачуна	Трошкови обрачуна	Трошкови доставе	Градско грејање БПЛ доо			Плате запослених	Укупни трошкови без ПДВ
			Варијабилни трошкови		Фиксни трошкови		
	То	Тд	Вг		Фг	Пз	То+Тд+Вг+Фг+Пз
Јануар	293,962.75	51,369.92	9,971,117.17		2,437,743.27	252,094.05	13,006,287.16
Фебруар	293,971.50	58,349.77	7,062,781.32		2,460,511.82	265,860.55	10,141,474.96
Март	294,376.75	48,448.75	7,419,392.09		2,524,137.75	257,300.93	10,543,656.27
Април	294,197.75	49,103.83	3,860,991.35		2,536,392.77	255,740.43	6,996,426.13
Мај	293,790.25	39,321.19	0.00		2,552,393.25	256,920.95	3,142,425.64
Јун	293,513.75	39,263.25	0.00		2,572,003.91	251,744.85	3,156,525.76
Јул	293,412.25	41,408.21	0.00		2,573,474.92	250,511.67	3,158,807.05
Август	293,421.50	20,654.52	0.00		2,586,084.40	259,665.82	3,159,826.24
Септембар	293,294.75	31,102.38	0.00		2,616,994.72	256,965.25	3,198,357.10
Октобар	293,272.00	8,254.58	0.00		2,655,805.88	249,093.31	3,206,425.77
Новембар	293,317.75	33,742.12	6,690,651.75		2,653,326.50	253,048.29	9,924,086.41
Децембар	293,306.00	43,677.67	8,899,987.20		2,643,826.07	275,604.41	12,156,401.35
	<b>3,523,837.00</b>	<b>464,696.19</b>	<b>43,904,920.88</b>		<b>30,812,695.26</b>	<b>3,084,550.51</b>	<b>81,790,699.84</b>



## ПОВЕРЕНИ ПОСЛОВИ

### ЈАВНА РАСВЕТА

#### **Анализа**

На територији општине Бачка Паланка јавна расвета се може грубо класификовати на следећи начин:

#### **Расвета на надземној нисконапонској мрежи**

Ово је расвета која се налази на стубовима нисконапонске дистрибутивне мреже. Светиљке су власништво Општине Бачка Паланка, а стубови са дистрибутивном мрежом, као и блокови јавне расвете се воде у пословним књигама ЕД Нови Сад погон Бачка Паланка, осим у насељеним местима Деспотово и Пивнице где припадају ЕД Сомбор погон Врбас.

#### **Канделаберска расвета – кабловски развод**

Ово је расвета која је реализована кабловским расплетом, на канделаберима различитих типова (за осветљење путева, паркова, јавних површина) из слободностојећих ормара или директно са блокова јавне расвете у трафо-станицама. Ова расвета је у целини власништво Општине Бачка Паланка, осим блокова јавне расвете који су у склопу трафо-станица.

#### **Декоративна расвета и расвета спортских терена**

Ово је расвета која служи за декоративно осветљење било објеката, било јавних површина. Најчешће напајање је са инсталације самог објекта, или из одговарајућег слободно стојећег разводног ормара (ССРО). Реализује се на различите начине, а најчешће као рефлекторска расвета на стубовима или на земљи или расвета на фасади објекта.

Одржавање јавне расвете подразумева обезбеђивање постојећег јавног осветљења редовним одржавањем, адаптацију и унапређење објеката и инсталација постојећег јавног осветљења којима се осветљавају саобраћајне и друге површине јавне намене (улице, тргови, мостови, пешачке површине испред стамбених и других објеката, паркови, површине у стамбеним насељима, гробља, уређене речне обале и друге јавне површине на којима је изграђена јавна расвета на територији општине Бачка Паланка.

Послови одржавања јавне расвете обухватају:

- редовну замену светлећих тела,
- редовно чишћење светлећих тела,
- замена постојећих светлосних тела савременијим и сл.
- постављање и уклањање декоративне ( украсне ) расвете.

По пријави кварова, од стране грађана, врши се појединачна замена опреме јавне расвете.

У јануару 2022. Године демонтирана је декоративна новогодишња расвета.





У марту 2022. Године израђен је и измештен орман за управљање јавном расветомна локацији Бент – Челарево.

У 2022. Години извршене су поправке на 1149 светиљки.

У току 2022. Године у редовном одржавању постојеће јавне расвете замењено је и постављено 37 комада нових светиљки.

У табели 1. је приказана врста и количина утрошеног материјала на пословима поправке неисправних светиљки.

**Табела 1.**

<b>Р.Б.</b>	<b>Врста материјала</b>	<b>Количина</b>
<b>1.</b>	Сијалице	1149 ком
<b>2.</b>	Пригушнице	969 ком
<b>3.</b>	Грла	69 ком
<b>4.</b>	Упаљачи	966 ком
<b>5.</b>	Фото релеји	1 ком
<b>6.</b>	Кабл	60 метара
<b>7.</b>	Нове светиљке	37 ком

По препоруци Министарства државне управе и локалне самоуправе за предузимање мера у циљу смањења потрошње електричне и топлотне енергије за зимску сезону 2022/2023. године, које се односе на меру смањења потрошње електричне енергије јавне расвете постављене на улицама, трговима и другим објектима на минимални безбедносно оправдан ниво (смањење за 33%) и у складу са Закључком савета за јавну безбедност Општине Бачка Паланка са 18. седнице одржане дана 30.09.2022. године искључено је 1200 светиљки.



УПРАВЉАЊЕ ПОСЛОВНИМ ПРОСТОРОМ И ГАРАЖАМА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ

Послови управљања и давања у закуп пословног простора у јавној својини Општине Бачка Паланка, поверени су ЈП „Стандард“ и обављају се на основу Одлуке о условима и начину давања у закуп пословног простора („Службени лист Скупштине Општине Бачка Паланка“ број 39/2017), као и на основу Уговора о вршењу административних и техничких услуга закљученим за календарску 2022. годину између Општине Бачка Паланка и ЈП „Стандард“.

Наплаћене закупнине су изворни приход Општине Бачка Паланка.

У току 2022. године рађени су следећи послови:

- одржана су јавна надметања - лицитације за издавање пословног простора у закуп.
- урађени Анекси за постојеће закупце пословног простора, у складу са Одлуком
- прављење и слање рачуна за плаћање месечне закупнине корисницима пословних простора (51 пословни простор),
- прављење и слање рачуна закупцима за плаћање месечне закупнине (87 гаража),
- утуживање дужника за неплаћену закупнину пословног простора,
- вођење евиденције и контрола стања уплата за пословне просторе и гараже,
- израда и давање огласа за послове просторе у средствима информисања,
- прикупљање и чување понуда и пријава на оглас,
- стручно - административни послови за комисију за доделу пословног простора и гаража у закуп у фази отварања писмених понуда, односно усменог јавног јавних надметања - лицитације,
- вођење помоћних евиденција.

У извештајном периоду наплаћен износ на име закупнина за пословни простор и гараже је **4.649.027,40** динара са пдв-ом.

Поступак признавања трошкова улагања вршен је у складу са чланом 40. Одлуке о условима и начину давања у закуп пословног простора („Службени лист Скупштине Општине Бачка Паланка“ број 39/2017).

МЕСЕЦ	ПОСЛОВНИ ПРОСТОР			УКУПНО НАПЛАЋЕНО СА ПДВ-ОМ
	ФАКТУРИСАН ЗАКУП СА ПДВ-ОМ	ФАКТУРИСАН ЗАКУП СА ПДВ-ОМ	ПРЕФАКТУРИСАН ТРОШАК СА ПДВ-ОМ	
Јануар	109.800,00	366.465,25	4.533,10	273.642,10
Фебруар	109.800,00	366.465,25	4.393,91	395.778,41
Март	109.800,00	366.465,25	4.171,54	356.039,54
Април	109.800,00	366.465,25	4.013,93	380.434,43
Мај	109.800,00	366.465,25	4.625,06	427.258,56
Јун	109.800,00	326.317,25	4.918,13	401.631,13
Јул	109.800,00	326.317,25	4.570,57	325.715,07
Август	109.800,00	326.317,25	4.853,86	340.648,36
Септембар	109.800,00	326.317,25	5.587,90	433.419,40
Октобар	109.800,00	326.317,25	5.077,55	380.390,55
Новембар	109.800,00	326.317,25	3.104,74	455.485,24
Децембар	108.300,00	326.317,25	3.162,61	478.584,61
<b>Укупно</b>	<b>1.316.100,00</b>	<b>4.116.547,00</b>	<b>53.012,88</b>	<b>4.649.027,40</b>



## НАПОМЕНА:

**Није решен статус ко управља и издаје у закуп пословне просторе који се налазе у зградама Месних заједница, пословним просторима које користе политичке странке и удружења грађана. Такође је остало отворено питање коме се поверава управљање Домовима културе, а који се налазе у сеоским Месним заједницама.**

**Веоме велики проблем представља то што се не улаже у реконструкцију постојећих гаража, па се јавља проблем наплате таквих гаража које су дотрајале и представљају опасност за околину и кориснике.**

**Део пословног простора који је поверен ЈП "Стандард" није уписан у Катастар бнепокретности РГЗ па се јавља проблем када постојећи закупци хоће да изврше инвестиционо улагање у локале, наиме уколико локал није евидентиран као такав у катастар непокретности РГЗ као јавна својина Општине Бачка Паланка нисмо у могућности да поступак спроведемо у складу са Одлуком.**

## ОДРЖАВАЊЕ ДЕЧИЈИХ ИГРАЛИШТА И СПОРТСКИХ ТЕРЕНА

Уговором о вршењу административних и техничких услуга закљученим за календарску 2022. годину између Општине Бачка Паланка и ЈП „Стандард“, вршење административних и техничких услуга везаних за управљање дечијим игралиштима, спортским теренима и урбаним мобилијаром на територији Општине Бачка Паланка је поверено ЈП „Стандард“.

Јавно предузеће је током 2022. године вршило стручни надзор над извођењем радова по основу Уговора о јавној набавци радова - одржавање дечијих игралишта, број IV-404-2/2022-136 од 05.07.2022.године, чији је Наручилац Општинска управа општине Бачка Паланка, а извођач радова Занатска радња "Wood Magic"Слободан Гајић ПР из Бачке Паланке.

У 2022. години се на територији Општине Бачка Паланка на 38 локација налазе постављена дечија игралишта са укупно 169 реквизита и то 25 у насељеним местима Општине и 13 у граду. У 2022. години настављено је са уклањањем трајно оштећених реквизита које није могуће или није оправдано поправити.

Предвиђени век трајања справа на дечијим игралиштима, које су углавном од дрвене конструкције је до десет година, уз редовно и наменско одржавање. Овај период је за већину справа одавно истекао. Постојеће стање справа је алармантно, и већину треба заменити новим за шта је потребно одредити додатна средства.

Правилником о безбедности дечијих игралишта („Службени гласник РС број 41/09 ) се прописују битни захтеви за заштиту здравља и безбедности који се односе на потребне површине и опрему за јавна дечија игралишта, као и други захтеви и услови који морају бити испуњени при употреби дечијих игралишта. Рок за усклађивања већ изграђених игралишта са новим Правилником био је новембар 2021. године, а сва нова игралишта која се постављају морају бити по новом Правилнику. Један број игралишта ће морати бити уклоњено са тренутних локација, јер неће бити могуће ускладити их са Правилником. За усклађивање постојећих игралишта ће бити неопходно издвојити додатна финансијска средства како би се задржала у функцији. Како би се тачно утврдио број дечијих игралишта која ће се моћи ускладити са правилником потребно је да власник игралишта ангажује сертификационо тело да изврши контролни преглед свих постојећих игралишта.



Као и ранијих година један од највећих проблема на које се наилазило у пословима одржавања дечијих игралишта је вандалско понашање појединаца.

## ОДРЖАВАЊЕ УРБАНОГ МОБИЛИЈАРА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА

Уговором о вршењу административних и техничких услуга закљученим за календарску 2022. годину између Општине Бачка Паланка и ЈП „Стандард“, вршење административних и техничких услуга везаних за управљање дечијим игралиштима, спортским теренима и урбаним мобилијаром на територији Општине Бачка Паланка је поверено ЈП „Стандард“.

Јавно предузеће је током 2022. године вршило стручни надзор над извођењем радова по основу Уговора о јавној набавци радова - одржавање урбаног мобилијара, број IV-404-2/2022-190 од 19.09.2022.године, чији је Наручилац: Општинска управа Општине Бачка Паланка, а извођач радова ДОО "Хармо" из Бачке Паланке.

ЈП „Стандард“ вршило је следеће послове:

- обилазак и утврђивање стања постојећих објеката урбаног мобилијара,
- стручни надзор и контролу на одржавању урбаног мобилијара,
- стручни надзор и контролу на изградњи нових објеката урбаног мобилијара,
- обилазак и утврђивање стања постављеног урбаног мобилијара,
- израда програма управљања и одржавања објеката урбаног мобилијара вођење помоћних евиденција.

У поменутом периоду издато је 11 налога за извођење радова на одржавању и постављању новог урбаног мобилијара и у ту сврху урађени су следећи радови:

1. Редовно одржавање (шмирглање, фарбање и отклањање мањих недостатака) елемената урбаног мобилијара на територији града и насељених места на територији Општине Бачка Паланка
2. Постављени бетонски елементи - „пирамиде“ на више локација
3. Санирани су штафле шмирглањем и премазивањем фарбом на постојећим клупама у зони приобаља, у централној градској зони и блоку „Партизан“, на дечијим игралиштима,
4. Санирање (шмирглање и фарбање) постојеће ограде и постављени су нових дрвених елемената – греде на огради код „Тикваре“, у улици Шеталиште Милана Јанића и Бродарско насеље,
5. Постављене су нове парковске клупе у комбинацији метал-дрво на више локација

**Највећи проблем код одржавања урбаног мобилијара Општине Бачка Паланка је вандалско понашање појединаца који намерно ломе, кидају и пале клупе, канте и остале објекте урбаног мобилијара. Потребно је одлучније санкционисање оваквих недела од стране надлежних, али будући да се углавном ради о малолетним лицима, мере и кривично гоњење у оваквим случајевима је готово без ефекта. Свако оштећење и намеран лом се пријављују полицији као директно угрожавање безбедности грађана.**



## ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ И РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНИРАНИХ АКТИВНОСТИ ИЗ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2022. ДО 31.12.2022.

### ПРИХОДИ

Последњом изменом Програма пословања Јавног предузећа „Стандард“ Бачка Паланка за 2022. годину на који је Скупштина општине Бачка Паланка дала сагласност планирано је укупно 161,525,000.00 динара прихода. Од тога је планирани приход од израде Планске, пројектне документације и других налога износио је 26,666,666.67 динара, приход од накнаде за услуге по повереним пословима 13.750.000,00 динара, приход од именованог надзора 3,000,000.00 динара, приход од послова на одржавању јавне расвета 9,583,333.33 динара, приход од техничког пријема, контроле и надзора над инвестицијама 5,500,000.00 динара, остали приходи из пословања 14,200,000.00 динара, приход од снабдевања топлотном енергијом 68,000,000.00 динара, приход од субвенција 20,000,000.00 динара, финансијски приход 325.000,00 динара и ванредни остали приходи 500.000,00 динара. Од укупно планираног Прихода од израде Планске пројектне документације и других налога предузеће је реализовало 25,460,838.63 динара што износи 95.48% планираног, приход од накнаде за услуге по повереним пословима реализован у износу од 13.728.000,00 динара што представља 99,84% планираног, приход од именованог надзора-путеви у износу од 2,792,697.57 динара што представља 93,09% планираног, приход од послова на одржавању јавне расвете 9,266,633 динара што износи 96,70% планираног, приход од техничког пријема, контроле и надзора над инвестицијама 9,464,525.80 динара што представља 172,08% планираног, остали приходи из пословања 502,413.5 динара што износи 3,54% приход од снабдевања топлотном енергијом 65,156,618.79 динара што представља 95,82%, приходи од субвенција 19,792,355.61 што представља 98,96%, финансијски приход 70,724.94 динара што представља 21,76% и ванредни приходи 413,198.75 дин што износи 82,64% планираног. У односу на укупно планиране приходе Јавно предузеће „Стандард“ је остварило 90,79% плана што је приказано у наредној табели:



РБ	ВРСТА ПРИХОДА	ПЛАН	РЕАЛИЗАЦИЈА	%
		2022	2022	
1	2	3	4	5
1	Приход од израде планске и пројектне документације	26,666,666.67	25,460,838.63	95,48
2	Приход од накнаде за услуге по повереним пословима	13,750,000.00	13,728,000.00	99,84
3	Приход од именованог надзора-путеви	3,000,000.00	2,792,697.57	93,09
4	Приход од послова на одржавању јавне расвете	9,583,333.33	9,266,633.00	96,70
5	Приход од тех. пријема, контрола и надзора над инвестицијама	5,500,000.00	9,464,525.80	172,08
6	Остали приходи из пословања	14,200,000.00	502,413.50	3,54
7	Приход од снабдевања топлотном енергијом	68,000,000.00	65,156,618.79	95,82
8	Приход од субвенција	20,000,000.00	19,792,355.61	98,96
9	Финансијски приход	325,000.00	70,724.94	21,76
10	Ванредни приходи	500,000.00	413,198.75	82,64
УКУПНО		161,525,000.00	146,648,006.59	90.79

## РАСХОДИ

У анализираном периоду укупни трошкови су реализовани 87,86% од укупно планираних.

Позиција трошкови сировина и основног материјала – представљају трошкове набавке електроматеријала неопходног за редовно одржавање јавне расвете на територији општине Бачка Паланка која нам је поверена.

Позиција трошкови осталог материјала – (утрошени канцеларијски материјал, материјал за хигијену, трошкови резервних делова, материјала за одржавање канцеларија...).



Позиција ситног инвентара који се отписује у целости – представља трошкове једнократног отписа ситног инвентара.

Позиција трошкови бруто зарада подразумева трошкове зарада, накнада зарада и осталих личних примања.

Позиција трошкова доприноса послодавца сразмерно прате трошкове зарада и не прелазе планирани ниво.

Услед мера штедње предузеће није закључило уговоре о привременим и повременим пословима па самим тим није дошло до овог трошења планираних средстава.

Позиција трошкова накнаде члановима НО су у оквиру планираних.

Позиција трошкова осталих личних расхода обухвата трошкове солидарних помоћи, јубиларних награда, службених путовања, дневница, накнада трошкова за долазак и одлазак с посла. Поштујући Законску обавезу послодавца да запосленима исплати трошкове доласка и одласка са посла у укупном трошку осталих личних расхода није одступљено од плана.

Позиција трошкови услуга на изради учинака представља трошкове настале приликом израде пројеката, елабората, трошкове за геодетске услуге и трошкове за вршење стручног надзора. Трошкови се нису могли прецизно планирати па је приказано мало одступање.

Позиција трошкови закупнина обухватају трошкове везане за изнајмљивање корпе за одржавање јавне расвете и у складу је са планом.

Позиција трошкова одржавања основних средстава одговарају планираним и обухватају трошкове одржавања зграде, канцеларија, возила и осталих основних средстава предузећа. Приказано мало одступање.

Позиција трошкова рекламе и пропаганде обухватају трошкове огласа за спровођење јавне лицитације за давање у закуп непокретности, пропаганде и рекламног материјала и приказано је занемариво одступање.

Трошкови непроизводних услуга обухватају трошкове ревизије финансијских извештаја, адвокатских услуга, услуга фотокопирања, штампања, трошкова заштите на раду, лиценци и сл.

Позиција остали нематеријални расходи обухватају трошкове судских такси, претплата на литературу, трошкови паркинга, трошкови РГЗ-а. Трошкови су у висини планираних.

Прилози:

- Биланс стања је дат у Прилогу 1 (6 страна)
- Биланс успеха је дат у Прилогу 2 (3 стране)



Укупне Трошкове у 2022. години представљамо у табеларном приказу.

РБ	ВРСТА ТРОШКОВА	ПЛАН 2022	РЕАЛИЗАЦИЈА 2022	%
1	2	3	4	5
1	Трошкови сировина и основног материјала	4,783,333	2,914,124.00	60,92
2	Трошкови осталог материјала	640,000.00	498,538.15	77,90
3	Трошкови горива, енергије и гаса	88,000,000.00	75,811,030.14	86,15
4	Трошкови једнократног отписа	500,000.00	242,398.33	48,48
5	Трошкови бруто зарада	29,715,650.00	28,671,129.46	96,48
6	Доприноси послодавца	4,799,077.00	4,630,387.40	96,48
7	Трошкови накнада по уговору о делу	100,000.00	0.00	0,00
8	Трошкови накнада за привремене и повр. послове	50,000,00	0.00	0,00
9	Трошкови накнада физичким лицима	50,000,00	0.00	0,00
10	Трошкови накнада чланова НО	1,230,000.00	1,218,715.00	99,09
11	Остали лични расходи	3,763,000.00	2,829,585.05	75,19
12	Трошкови услуга на изради учинка	9,000,000.00	9,727,472.68	108,08
13	Трошкови транспортних услуга	1,600,000.00	1,177,236.03	56,28
14	Трошкови одржавања основних средстава	1,000,000.00	1,037,054.98	103,71
15	Трошкови закупнина - корпа ЈР	4,783,333	2,692,000.00	56,28
16	Трошкови рекламе и пропаганде	300,000.00	317,976.67	105,99
17	Трошкови осталих производних услуга	220,000.00	225,993.80	102,72
18	Трошкови амортизације	1,300,000.00	1,269,767.81	97,67
19	Трошкови непроизводних услуга	6,000,000.00	5,734,838.03	95,58
20	Трошкови репрезентације	500,000.00	495,184.48	99,04
21	Трошкови премије осигурања	580,000.00	527,438.00	90,94
22	Трошкови платног промета	200,000.00	147,114.84	73,56
23	Трошкови чланарина	200,000.00	152,192.00	76,10
24	Трошкови осталих пореза и доприноса	120,000.00	140,380.56	116,98
25	Остали нематеријални расходи	1,400,000.00	804,800.55	57,49
26	Расходи камата	100,000.00	23,818.03	23,82
27	Остали непоменути расходи	200,000.00	289,396.22	144,70
	<b>Укупно</b>	<b>161,134,393</b>	<b>141,578,607.21</b>	<b>87,86</b>





Јавно предузеће „Стандард“ је у току пословне 2022. године остварило позитивне резултате пословања исказане у билансу успеха који је приказан у табели. Јавно предузеће „Стандард“ је на основу Закона о јавним предузећа у обавези да има извршену ревизију финансијских извештаја од стране овлашћеног ревизора. За посматрани период остварена је **укупна бруто добит у износу од 5,069,399.38 динара**. Индекси остварења укупних прихода и укупних расхода су синхронизовани, што показује да се балансирање прихода и расхода контролише у циљу остварења позитивног резултата, без обзира на промену начина пословања.

Јавно предузеће „Стандард“ Бачка Паланка наставља са активностима које је и до сада радила у циљу обезбеђивања услова за несметано обављање поверених комуналних делатности у општини Бачка Паланка, наставак започетих послова и почетак нових.

**У извештајном периоду је редовно, без застоја и већих одступања од плана обављало своју основну делатност, а све је резултат изузетног напора који се улаже у тржишним условима пословања.**

Председник Надзорног одбора

---

Слободан Стакић



ЗП СТАНДАРД БАНК УКРАЇНИ

# Прилог 1

## БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	<b>АКТИВА</b>					
00	<b>А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ</b>	0001		0	0	0
	<b>Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)</b>	0002	6.	21.529	21.699	22.009
01	1. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003		0	0	0
010	1. Улагања у развој	0004		0	0	0
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005		0	0	0
013	3. Гудвил	0006		0	0	0
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007		0	0	0
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008		0	0	0
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	6.1	21.513	21.683	21.993
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	6.1	15.802	16.074	16.347
023	2. Постројења и опрема	0011	6.1	4.393	4.291	4.328
024	3. Инвестиционе некретнине	0012		0	0	0
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	6.1	1.318	1.318	1.318
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014		0	0	0
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015		0	0	0
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016		0	0	0
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017		0	0	0
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	6.2	16	16	16

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Година		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019		0	0	0
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020	6.2	16	16	16
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021		0	0	0
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022		0	0	0
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023		0	0	0
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024		0	0	0
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартije од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025		0	0	0
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026		0	0	0
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027		0	0	0
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028		0	0	0
288	V. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029		0	0	0
	G. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030	6.3	30.455	25.923	10.747
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	6.3.1	83	56	183
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032		0	0	0
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033		0	0	0
13	3. Роба	0034		0	0	0
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	6.3.1	83	56	183
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036		0	0	0
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037		0	0	0
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	6.3.2	6.451	5.774	1.889
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	6.3.2	6.451	5.774	1.889
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040		0	0	0

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Биланс		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041		0	0	0
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042		0	0	0
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043		0	0	0
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	6.3.3	3.559	2.726	1.449
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	6.3.3	3.559	2.557	1.449
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046		0	169	0
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047		0	0	0
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048		0	0	0
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049		0	0	0
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050		0	0	0
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, zajмови и пласмани у земљи	0051		0	0	0
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, zajмови и пласмани у иностранству	0052		0	0	0
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053		0	0	0
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054		0	0	0
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055		0	0	0
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056		0	0	0
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	6.3.4	10.629	6.848	7.226
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	6.3.5	9.733	10.519	0
	<b>Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)</b>	0059		51.984	47.622	32.756
88	<b>Б. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА</b>	0060	7	34.122	34.122	34.122
	<b>ПАСИВА</b>					
	<b>А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0</b>	0401	6.4	31.652	27.344	26.811
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	6.4.1	1	1	1
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403		0	0	0

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	стање		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404		0	0	0
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405	6.4.2	22.889	22.889	22.889
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406		0	0	0
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407		0	0	0
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	6.4.3	8.762	4.454	3.921
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	6.4.3	4.454	3.921	2.784
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	6.4.3	4.308	533	1.137
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411		0	0	0
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412		0	0	0
350	1. Губитак ранијих година	0413		0	0	0
351	2. Губитак текуће године	0414		0	0	0
	<b>Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)</b>	0415		0	0	1.110
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416		0	0	0
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417		0	0	0
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418		0	0	0
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419		0	0	0
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420		0	0	1.110
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421		0	0	0
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422		0	0	0
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423		0	0	0
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424		0	0	1.110
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425		0	0	0
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426		0	0	0

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427		0	0	0
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428		0	0	0
498	<b>V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ</b>	0429		0	0	0
495 (део)	<b>Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ</b>	0430		0	0	0
467	<b>Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)</b>	0431	6.5	20.332	20.278	4.835
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432		0	0	0
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433		0	1.150	1.150
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434		0	0	0
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435		0	0	0
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436		0	0	0
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437		0	1.150	1.150
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438		0	0	0
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439		0	0	0
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440		0	0	0
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	6.5	229	229	228
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	6.5	2.465	4.330	1.375
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443		0	0	0
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444		0	0	0
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	6.5	2.465	4.330	1.375
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446		0	0	0
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447		0	0	0
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448		0	0	0
44,45,46, осим 467, 47 и 48	<b>V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)</b>	0449	6.5	3.672	2.090	2.012

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	6.5	2.313	1.562	1.499
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	6.5	826	528	513
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452	6.5	533	0	0
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕНЉЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453		0	0	0
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	6.5.1	13.966	12.479	70
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА $(0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) \geq 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) \geq 0$	0455		0	0	0
	Е. УКУПНА ПАСИВА $(0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)$	0456		51.984	47.622	32.756
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457	7	34.122	34.122	34.122

у \_\_\_\_\_

дана \_\_\_\_\_ 20\_\_ године

Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).







## Прилог 2

Матични број 20592605

Шифра делатности 7111

ПИБ 106396063

Назив ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ STANDARD ВАЌКА ПАЛАНКА

Седиште БАЧКА ПАЛАНКА, ТРГ БРАТСТВА -ЈЕДИНСТВА 36

**БИЛАНС УСПЕХА**

за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)</b>	1001	5.1	146.164	84.973
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002		0	0
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003		0	0
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004		0	0
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	5.1.1	126.372	84.973
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	5.1.1	126.372	84.973
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007		0	0
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008		0	0
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009		0	0
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010		0	0
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	5.1.1	19.792	0
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012		0	0
	<b>Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)</b>	1013	5.2	141.266	84.224
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014		0	0
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	5.2.1	79.466	23.357
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	5.2.2	37.350	31.978
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	5.2.2	28.671	24.413
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	5.2.2	4.630	4.065
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	5.2.2	4.049	3.500
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	5.2.4	1.270	1.251
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021		0	0
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	5.2.3	15.178	21.069
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023		0	0
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	5.2.5	8.002	6.569


Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0</b>	1025		4.898	749
	<b>Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0</b>	1026		0	0
	<b>Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)</b>	1027	5.3	71	16
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028		0	0
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	5.3	29	10
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030	5.3	1	0
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031	5.3	41	6
	<b>Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)</b>	1032	5.4	24	89
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033		0	0
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	5.4	24	89
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035		0	0
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036		0	0
	<b>Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0</b>	1037		47	0
	<b>Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0</b>	1038		0	73
683, 685 и 686	<b>З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	1039		0	0
583, 585 и 586	<b>И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	1040		0	0
67	J. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	5.5	413	93
57	K. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	5.6	289	187
	<b>Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)</b>	1043		146.648	85.082
	<b>Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)</b>	1044		141.579	84.500
	<b>М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0</b>	1045	5.7	5.069	582
	<b>Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0</b>	1046		0	0
69-59	<b>Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА</b>	1047		0	0
59- 69	<b>О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА</b>	1048		0	0
	<b>П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0</b>	1049	5.7	5.069	582

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	ПОРЕЗ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0</b>	1050		0	0
	<b>С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК</b>				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	5.8	761	49
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052		0	0
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053		0	0
723	<b>Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА</b>	1054		0	0
	<b>Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0</b>	1055	5.9	4.308	533
	<b>У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0</b>	1056		0	0
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057		0	0
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058		0	0
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059		0	0
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060		0	0
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061		0	0
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062		0	0

у \_\_\_\_\_

дана \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ године

Законски заступник



Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).